バンチプログラム国際日本学修了認定申請書 別記様式1-2

|  |
| --- |
| ※事務  チェック欄 |
|  |

　千　葉　大　学　長　殿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込日 | 令和　　　年　　　月　　　日 | |
| 学部・研究科名 |  | | | |
| 学科・専攻名 |  | | | |
| 入学・卒業予定  年月日 | 令和　　年　　月　入学　～　令和　　年　　月　卒業予定  **※対象はR3年度以降の入学者** | | | |
| ふりがな |  | | | |
| 氏名 | **※修了証書に印字するため正式な漢字表記を記載** | | | |
| ローマ字 |  | | | |
| 学生証番号 |  | 生年月日 | | 昭和・平成　　年　月　　日生 |
| 現住所 | 〒　　　　－ | | | |
| 昼間の連絡先 | 自宅・携帯・その他（　　　　）℡　　　（　　　　） | | | |
| E-mailアドレス |  | | | |

私は，下記のとおり要件を満たしたので，申請します。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 卒業予定年月日 | 令和　　　年　　　月　　　日 | | |
|  | | | |
|  | | 国際日本学修得単位数 | ※事務チェック欄 |
| 今までに修得した単位数 | |  |  |
| 後期に修得予定の単位数  （申請時点で履修登録済みの単位数を  記載してください。） | |  |  |
| 合計単位数 | |  |  |

※ 事務チェック欄は空欄にしてください。

●提出締切：指定の申請受付期間をグローバル・エデュケーションwebサイト等でご確認の上、提出してください。

●提出書類：○バンチプログラム国際日本学修了認定申請書（本様式）

　　　　　　○国際日本学学習記録記入シート（別記様式２）

　　　　　　○成績証明書又は成績通知書

●提出場所：学務部 国際企画課（総合学生支援センター２階）

裏面に続く

**バンチプログラム国際日本学 修了要件\_2021年度以降**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象 | 令和３年度(2021年度)以降入学の学部生対象 | | | | | | | | 総単位数  数 |
| 区分  要件 | 国際日本科目 | | | | | | | |
| 講義型 | | | | | セミナー型・プロジェクト型 | | |
| 国際科目  （基礎） | 英語科目 | 国際科目  （展開） | 論理コア  関連 | 文化コア  関連 | 国際科目  （展開） | 地域科目  （展開） | 教養展開科目のうち  グローバル・マイナー  指定科目 |
| 修了  要件 | 1単位 | 3単位 | | | | 4単位 | | | **8単位** |
| 修得  単位 |  |  | | | |  | | |  |
| ※事務  チェック欄 |  |  | | | |  | | |  |

※ 事務チェック欄は空欄にしてください。